

4Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных  
предметов имени Героя России Игоря Ржавитина»  
(МАОУ «СОШ № 3»)

**ПРИКАЗ**

10.11.2022

№ 227-Д

г. Ревда

***Об участии в проведении регионального мониторинга метапредметных результатов,  
функциональной грамотности обучающихся***

В соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.11.2022 № 02-01-81/14204 «О 2-ом региональном мониторинге метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся», распоряжением управления образования городского округа Ревда от 09.11.2022 № 644 «О подготовке к проведению регионального мониторинга метапредметных результатов, функциональной грамотности в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Ревда в 2022 году», в целях определения уровня освоения обучающимися основных общеобразовательных программ в части достижения метапредметных результатов обучения и функциональной грамотности в соответствии с требованиями ФГОС

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести региональный мониторинг метапредметных результатов, функциональной грамотности для обучающихся 4 классов, обучающихся в возрасте от 15 лет 3 месяцев до 16 лет и 2 месяцев на 14.11.2022 (родившиеся в период с 14.09.2006 по 14.08.2007) в следующие сроки:  
- в параллели 4-х классов 14 ноября 2022 года, определив кабинеты и организаторов в аудиториях:

<i>Кабинет</i>	<i>Ответственный организатор</i>
201	Доль Татьяна Владимировна
202	Таранжина Марина Ивановна
205	Гордеева Наталья Александровна
207	Хлыстова Татьяна Владимировна

- для обучающихся от 15 лет 3 месяцев до 16 лет и 2 месяцев 17 ноября 2022 года, определив кабинеты и организаторов в аудиториях:

<i>Время</i>	<i>Кабинет</i>	<i>Класс/кол-во человек</i>	<i>Ответственный организатор</i>
8:00	205	9г (11 чел)	Гордеева Наталья Александровна
	207	9г (5 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна
	207	10а (7 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна
9:00	205	9а (11 чел)	Гордеева Наталья Александровна
	207	9а (8 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна
	207	10б (4 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна
9:55	202	9б (8 чел)	Таранжина Марина Ивановна
	207	9б (9 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна
10:50	202	9в (9 чел)	Таранжина Марина Ивановна
	207	9в (8 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна
11:45	205	9д (9 чел)	Гордеева Наталья Александровна
	207	9д (8 чел)	Хлыстова Татьяна Вениаминовна

2. Десяткову И.И., заместителя директора по УВР, назначить ответственным за организацию и проведение регионального мониторинга

3. Краснову Н.В., заместителя директора по УВР, назначить ответственным за информационный обмен.
4. Краснова И.Г., инженера-электроника, назначить техническим специалистом.
5. Определить время начала проведения регионального мониторинга: - 8:00 (I смена учебных занятий); - 13:25 (II смена учебных занятий).  
Время проверки: на следующий день после написания работы в 14.00 (кабинет - 413, оборудованный видеонаблюдением).
6. Дежурным на этаж назначить специалиста по ОТ и ТБ Бызову Е.А.
7. Назначить экспертами по проверке развернутых ответов обучающихся учителей, не работающих в данных классах:
  - 3 классов: Редькину Е.Н., Машицину О.Б., Дрягину Е.Г., Шибяеву Л.Г., Пирогову Т.Б.;
  - обучающихся от 15 лет 2 и 3 месяцев до 16 лет 2 месяцев: Гундарову Н.В., Доль Т.В., Яныкину О.П., Грамолину Л.И., Белаш В.М.
6. Десятковой И.И.:
  - внести изменения в график оценочных процедур;
  - обеспечить проведение региональной диагностики в соответствии с порядком его проведения;
  - принять меры по обеспечению объективности результатов регионального мониторинга;
  - обеспечить информирование участников о подготовке и проведении регионального мониторинга;
  - провести инструктаж педагогических работников, задействованных в проведении регионального мониторинга, с определением их функциональных обязанностей;
  - организовать своевременную проверку ответов участников с помощью критериев;
  - обеспечить конфиденциальность КИМ на всех этапах от момента получения материалов до окончания выполнения работ;
  - обеспечить соблюдение правил информационной безопасности;
  - обеспечить соблюдение прав учащихся и безопасность условий при проведении регионального мониторинга;
  - при проведении мониторинга руководствоваться инструкциями организации разработчика;
  - провести анализ результатов выполнения заданий мониторинга на уровне каждого участника, класса, школы с целью выявления образовательных дефицитов и организовать работу по их устранению;
  - организовать корректировку рабочих программ по учебным предметам по результатам регионального мониторинга
7. Красновой Н.В.:
  - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников регионального мониторинга, заполнение опросного листа ОО - участника регионального мониторинга, получение инструктивных материалов;
  - скачать в личном кабинете протокол проведения работы и список кодов участников; выдать каждому участнику отдельный код;
  - в личном кабинете получить критерии оценивания ответов;
  - получить через личный кабинет электронную форму сбора результатов регионального мониторинга;
  - организовать работу комиссии (экспертов) по заполнению электронной формы (протокола) результатов мониторинга;
  - обеспечить конфиденциальность КИМ на всех этапах от момента получения материалов до окончания выполнения работ;
  - обеспечить соблюдение правил информационной безопасности;
  - организовать загрузку результатов регионального мониторинга согласно плана – графика;
  - получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика»;
  - предоставить в РЦОИ и ОКО по защищенному каналу связи ViPNet Client протокол, критерии оценивания и пр., в соответствии с письмом ГАОУ ДПО СО «ИРО».
8. Краснову И.Г. обеспечить помещение, оборудованное телефонной связью, принтером, персональным компьютером с необходимым программным обеспечением для печати комплектов для проведения ВПР
9. Организаторам проведения регионального мониторинга в соответствующих кабинетах:
  - проверить готовность аудитории перед проведением мониторинга;
  - обеспечить самостоятельность выполнения заданий мониторинга обучающимися в кабинетах;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения мониторинга;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения мониторинга;

10. Учителям-предметникам:

- обеспечить своевременную проверку развернутых ответов учащихся в соответствии с рекомендациями и инструкциями;
- обеспечить объективность оценивания выполненных обучающимися работ;
- обеспечить соблюдение режима информационной безопасности, заполнение результатов.

12. Масловской М.А., заместителю директора по АХР, провести проверку санитарного состояния помещений, выделяемых для проведения ВПР.

13. Белаш В.М., диспетчеру, внести изменения в режим учебных занятий в дни проведения регионального мониторинга.

14. Классным руководителям информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения регионального мониторинга.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 3»

А.А.Козырина

С приказом от 10.11.2022 № 227-Д «Об участии в проведении регионального мониторинга метапредметных результатов, функциональной грамотности обучающихся» ознакомлены:

Заместитель директора	_____	_____	И.И.Десяткова
	дата	подпись	
Заместитель директора	_____	_____	Н.В.Краснова
	дата	подпись	
Инженер-электроник	_____	_____	И.Г.Краснов
	дата	подпись	
Заместитель директора по АХР	_____	_____	М.А.Масловская
	дата	подпись	
Учитель	_____	_____	В.М.Белаш
	дата	подпись	