

УТВЕРЖДЕН
приказом от 30.08.2022 № 187-Д
«Об утверждении плана развития ВСОКО
в МАОУ «СОШ № 3» на 2022-2023 учебный год

**ПЛАН РАЗВИТИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО) В МАОУ «СОШ №3»
на 2022-2023 учебный год**

ВСОКО как часть единой системы оценки качества образования представляет собой совокупность компонентов, обеспечивающих на единой информационной основе оценку качества в части структуры, содержания, условий реализации, результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, а также формирование и представление по результатам оценки информации, необходимой и достаточной для принятия управленческих решений.

ЦЕЛЬ: получение и распространения субъектами ВСОКО достоверной объективной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего образования, причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы при принятии управленческих решений.

ЗАДАЧИ:

- развитие системы школьных исследований качества общего образования (включая муниципальный, региональный или федеральный сегменты), позволяющей оценивать качество образования на уровнях общего образования, включая сбор контекстных данных
- выявление соответствия существующих и создаваемых условий реализации ООП каждого уровня образования нормативным требованиям ФГОС;
- оценка и проверка уровня достижения планируемых результатов освоения обучающимися (в том числе и обучающимися с ОВЗ) ООП;
- анализ и экспертная оценка результатов деятельности педагогических работников по реализации ООП у четом требований обновленных ФГОС НОО и ООО для своевременного оказания им методической помощи, в том числе по формированию у обучающихся универсальных учебных действий;
- выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка предложений по их устранению;
- изучение и оценка эффективного опыта реализации ФГОС;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательного процесса;
- формирование механизмов привлечения родительской общественности к оценке качества общего образования на уровне ОО.

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Планируемые результаты	Ответственные
РАЗДЕЛ 1. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ				
Нормативно-правовое обеспечение развития внутренней системы оценки качества образования				
1.	Утверждение Плана развития ВСОКО н 2022-2023 учебный год	Май 2022	План развития ВСОКО	Директор
2.	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в школе	Май, сентябрь 2022	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях новых ФГОС.	Заместитель директора по УВР
3.	Разработка ООП НОО и ООП ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС 2021 г. и их утверждение	Май 2022	ООП НОО, ООП ООО, размещены на сайте школы	Директор, заместитель директора
4.	Корректировка школьного Положения о разработке рабочих программ учебных предметов (модулей), элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	Июнь 2022	Наличие Положения скорректированного в соответствии с требованиями ФГОС, 2021 г	Заместитель директора
5.	Анализ рабочих программ педагогов, работающих в 1-х и 5-х классах	Август	Соответствие рабочих программ требованиям обновленных ФГОС	Заместитель руководителя, руководители ШМО, педагоги-предметники
6.	Утверждение рабочих программ предметов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	Август	Размещение утвержденных рабочих программ на сайте школы	Директор, заместители руководителя
Система оценки качества подготовки обучающихся				
7.	Разработка и утверждение плана-графика оценочных процедур на учебный год	Сентябрь	Контроль эффективности оценочных процедур разных уровней	Заместители руководителя
8.	Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за внедрением предметных концепций, проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги организуют урочную деятельность	В течение года	Контроль внедрения предметных компетенций	Заместители руководителя, руководители ШМО
9.	Участие образовательного учреждения во Всероссийских	По графику	Разработан и соблюдается	Заместители

	проверочных работах в штатном режиме		регламент проведения внутренних оценочных процедур	руководителя
10	Мониторинг качества преподавания учебных предметов	Раз в четверть	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР
11	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА	Ноябрь, март	Мероприятия плана подготовки к ГИА реализованы в полном объеме	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
12	Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в течение учебных периодов, соответствие проведенных занятий КТП.	В конце каждой четверти	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме занятия проходят в соответствии с планированием	Заместитель директора
13	Контроль объема реализации рабочих курсов внеурочной деятельности, программ воспитания, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	В конце каждой четверти	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме, мероприятия по воспитанию проходят в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора по воспитательной работе, советник по воспитанию
14	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по	Декабрь,	Мероприятия плана по	Заместитель директора

	формированию функциональной грамотности в I и II полугодии	май	формированию функциональной грамотности выполнены в полном объеме, то указано в аналитической справке	по УВР
15	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Апрель	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
16	Проконтролировать и зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Май	Мероприятия мониторинга предметных результатов реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Заместитель директора по УВР
17	Проведение комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования (промежуточная аттестация, ВПР, ГИА)	Июнь 2023	Результаты анализа отражены в аналитической справке по школе	Заместители руководителя по УВР
Система работы с обучающимися с низкими результатами обучения и/или обучающимися, находящимися в неблагоприятных социальных условиях				
18	Внедрение систем, направленных на повышение качества образования и сокращение отставания наименее благополучных групп учащихся.	Сентябрь	Разработан план работы с низкомотивированными учащимися	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, педагоги-предметники
19	Работа педагогического коллектива с низкомотивированными обучающимися	В течение учебного	Регулярное проведение мероприятий, направленные	Заместители директора, руководители ШМО,

		года	на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятий по профилактике нарушений и пропусков занятий с низкомотивированными обучающимися	педагоги-предметники
20	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.	Декабрь, май	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
21	Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Декабрь, май	Педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Заместитель директора по УВР, классные руководители
22	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Раз в четверть (во время каникул)	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи				
23	Организация работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2022-2023 учебный год	Сентябрь,	План мероприятий по подготовке обучающихся к	Заместители руководителя,

			олимпиадам и конкурсам	руководители ШМО
24	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Сентябрь – декабрь	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
25	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования	Декабрь	Большинство обучающихся и родителей удовлетворены внеурочной деятельностью	Классные руководители, заместитель директора по ВР
26	Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности	Декабрь	Педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии	Классные руководители, заместитель директора по ВР
27	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования.	Декабрь	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования,	Классные руководители, заместитель директора по ВР
28	Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования	Декабрь	Педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии	Классные руководители, заместитель директора по ВР

29	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	1-я и 3-я четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет педагога - психолога	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся				
30	Анализ данных об обучающихся зачисленных в школьные кружки, кружки дополнительного образования, на занятия внеурочной деятельности.	Сентябрь	Организация внеурочной деятельности в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Заместитель директора, классные руководители
31	Контроль реализации плана профориентационной работы	Ежемесячно	Профориентационные мероприятия проводятся согласно плана	Заместитель директора по ВР, классные руководители, кураторы профориентационной работы, проекта «Билет в будущее»
32	Контроль проведения ранней профориентации учащихся, в том числе и учащихся с ОВЗ (через систему открытых уроков платформы ПрокторнЯ, участие в проекте «Билет в будущее»	Один раз в полугодие	Участие обучающихся в мероприятиях ранней профориентации осуществляется на регулярной основе	Заместитель директора по ВР, куратор проекта «Билет в будущее»
РАЗДЕЛ 2. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников				
33	Провести экспертизу образовательных технологий, применяемым на уроках	В течение года	Контроль эффективности формирования функциональной грамотности	Заместитель директора по УВР
34	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Декабрь, май	Система наставничества по модели «Учитель-учитель» скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора по методической работе, руководители ШМО
35	Провести мониторинг курсовой подготовки педагогов по ключевым направлениям ИКТ, работа с детьми с ОВЗ, работа с детьми категории группа риска, уровень	Декабрь	Соответствие компетенций педагогов потребностям разных категорий учащихся,	Заместитель директора по методической работе

	компетенций по формированию и развитию функциональной грамотности		требованиям ООП	
36	Контроль мероприятий, направленных на повышение квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными детьми	В течение года	Организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными детьми	Заместитель директора по методической работе
37	Контроль выполнения мероприятий плана методической работы школы	В течение года	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме	Заместители директора
38	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Июнь 2023	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Заместитель директора по методической работе, руководитель ЭМС школы
39	Подготовка адресных рекомендаций, в том числе для принятия управленческих решений, по результатам комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	Июнь 2023	Адресные рекомендации доведены до сведения педагогов	Заместители директора по УВР и методической работе
40	Анализ результатов деятельности ШМО и проблемных творческих групп	Июнь 2023	Результаты отражены в аналитической справке и используются для принятия управленческих решений по итогам года	Директор, заместители директора по УВР и методической работе
Система организации воспитания и социализации				
41	Контроль организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Ежемесячно	Занятия внеурочной деятельности «Разговоры о важном» проводятся в соответствии с программой	Заместитель директора по ВР, советник директора
42	Организовать мониторинг личностных результатов	Декабрь,	Мониторинг личностных	Директор, замдиректора

		апрель, июнь	результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	по ВР, педагог- психолог, классные руководители
43	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить удовлетворенность качеством работы классных руководителей	Декабрь	Анкетирование выявило достаточный уровень удовлетворенности родителей деятельностью классных руководителей	Заместитель руководителя по ВР
44				
РАЗДЕЛ 3. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ, КОТОРЫЕ ОБЕСПЕЧИВАЮТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
45	Проверить готовность школы к началу учебного года (проконтролировать выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта)	Август	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности.	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР
46	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Июль	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, заместитель директора по УВР
47	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для подготовки школы к переходу на новые ФГОС НОО, ООО, СОО, скорректировать ее работу	Август	Деятельность рабочей группы по подготовке школы к переходу на новые стандарты скорректирована	Заместители директора по УВР, воспитательной работе, руководитель ЭМС школы
48	Провести мониторинг курсовой подготовки педагогов по ключевым направлениям: «Первая помощь», безопасность, антитерроризм, персональные данные и т.д.	До 25 сентября 2022	Соответствие компетенций педагогов требованиям безопасности образовательного процесса	Заместитель директора по методической работе
49	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ и обучающихся категории группы риска	Август	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора

			с ОВЗ, индивидуализация образовательных маршрутов для учеников группы риска	по УВР
50	Мониторинг работы школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, диагностика безопасности и качества ИКТ-ресурсов школы	В течение года	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	Заместитель директора по информационным технологиям, инженер-электроник
51	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Раз в четверть	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Заместитель директора по информационным технологиям, инженер-электроник
52	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить удовлетворенность качеством условий организации учебного процесса.	Декабрь	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители
53	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Декабрь, май	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Замдиректора по УВР, замдиректора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
54	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Декабрь	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, заместитель директора по УВР
55	Обеспечение выполнения требований информационной	В течение	Требования к	Заместитель директора

	безопасности на всех этапах сбора и обработки информации о качестве образования	года	информационной безопасности соблюдаются	по информационным технологиям
--	--	------	--	----------------------------------