

ПРИНЯТО
педагогическим советом,
протокол № 1 от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 31.08.2020 № 166
Директор МАОУ «СОШ № 3»
_____ А.А.Козырина

Положение об общественных наблюдателях при проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ «СОШ № 3»

1. Общие положения

1.1. Общественными наблюдателями при проведении ВПР признаются граждане Российской Федерации (далее - граждане). Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР в МАОУ «СОШ № 3» (далее - образовательная организация).

1.2. Общественными наблюдателями при проведении ВПР в образовательной организации могут быть педагогические работники других образовательных организаций, представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов), представители профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования, студенты ВУЗов, колледжей.

2. Права и обязанности общественных наблюдателей

2.1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ВПР общественным наблюдателям предоставляется право:

- свободно перемещаться по образовательной организации, находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением ВПР; присутствовать при проверке экспертами работ участников ВПР, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;
- уточнять у координатора образовательной организации процедурные вопросы, связанные с проведением ВПР;
- получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя образовательной организации, координатора образовательной организации по вопросам Порядка проведения ВПР;
- направлять информацию в управление образования городского округа Ревда о нарушениях, выявленных при проведении ВПР;

2.2. Общественные наблюдатели обязаны:

- заблаговременно ознакомиться с документами, регламентирующими организацию общественного наблюдения при проведении ВПР, правами и обязанностями общественного наблюдателя;
- на входе в образовательную организацию предъявить документ, удостоверяющий личность;
- прибыть в образовательную организацию не позднее чем за 15 минут до начала проведения ВПР и находиться в образовательной организации в течение всего времени проведения ВПР;

- получить у координатора образовательной организации акты общественного наблюдения при проведении ВПР;

- соблюдать Порядок на всех этапах проведения ВПР.

2.3. Общественным наблюдателям запрещается:

- нарушать ход проведения ВПР;
- использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проведения ВПР;
- оказывать содействие участникам ВПР, в том числе передавать им средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи

информации.

2.4. За нарушение Порядка проведения ВПР общественные наблюдатели удаляются из образовательной организации, где ими осуществлялось общественное наблюдение.

3. Порядок действий общественных наблюдателей при проведении ВПР

3.1. Во время проведения ВПР общественные наблюдатели должны обратить внимание на следующее:

- вход участников в аудиторию осуществляется согласно списку, полученному организатором от координатора образовательной организации;
- в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов;
- на рабочем столе участника ВПР находятся:
 - индивидуальный комплект (далее - ИК) с заданиями работы;
 - ручка с чернилами черного или синего цвета, карандаш;
 - листы бумаги для черновика;
 - необходимое оборудование и дополнительные материалы по соответствующим учебным предметам;
 - код участника ВПР;
- организатор должен провести инструктаж, проинформировав участников о правилах оформления ВПР, продолжительности выполнения проверочной работы, о запрете использования средств связи, электронно - вычислительной техники, фото-, аудио-и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации, о запрете использования тетрадей и учебников;
- по завершении подготовительных мероприятий (раздача ИК, кодов, проведение инструктажа) объявляется начало, продолжительность и время окончания выполнения ВПР;
- в процессе проведения работы организатор должен заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- организатор следит за порядком проведения ВПР и не допускает: разговоров участников между собой;
 - обмена любимыми материалами и предметами между участниками; использования средств связи (мобильных телефонов);
 - выноса из аудитории материалов ВПР;
- организаторам в аудитории запрещается использовать средства связи и заниматься посторонними делами;

3.2. На завершающем этапе общественные наблюдатели должны сосредоточить свое внимание на следующем:

- за 5 минут до окончания ВПР организатор сообщает участникам ВПР об окончании времени, отведенного на выполнение работы;
- по окончании времени выполнения ВПР организатор объявляет окончание написания работы и просит участников сложить все материалы на край рабочего стола;
- самостоятельно собирает проверочные работы со столов участников;
- обеспечивает организованный выход участников ВПР из аудитории;
- после выхода всех участников из аудитории организатор пересчитывает количество собранных материалов и передает их координатору образовательной организации для обеспечения хранения до момента проверки ВПР.

4. Порядок действий общественных наблюдателей по окончании проведения ВПР

4.1. Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение за порядком:

- проведения проверки ответов участников ВПР экспертами;
- загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

Общественный наблюдатель заполняет Акт общественного наблюдения при проведении ВПР и передает его координатору образовательной организации.

**Акт общественного наблюдения за проведением ВПР
в МАОУ «СОШ № 3»**

ФИО наблюдателя _____

Класс _____ Предмет _____

Номер аудитории _____

Дата ВПР _____

Время начала наблюдения _____

Время окончания наблюдения _____

1.	Нарушений на этапе подготовки и проведения ВПР НЕ ВЫЯВЛЕНО	
2.	Выявлены следующие нарушения:	
	В аудитории для проведения ВПР на закрыты материалы со справочной информацией (плакаты, таблицы)	
	В аудитории присутствуют обучающиеся не в соответствии со списком распределения в данную аудиторию	
	Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения проверочной работы	
	Организатор не зафиксировал на доске время начала и окончания ВПР	
	Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, умные часы и т.д.)	
	Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом	
	Организатор покидал аудиторию и/или занимался посторонними делами	
	Оказание содействия организатором участникам ВПР при выполнении работы	
	Присутствие посторонних лиц в аудитории	
	Вынос из аудитории материалов на бумажном и/или электронном носителе	
	Участники ВПР продолжили выполнять работу после окончания времени выполнения ВПР	
	Материалы после проведения работы не переданы ответственному лицу ОО	
	Иные нарушения:	

Общественный наблюдатель _____ (_____)