

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя России Игоря Ржавитина»
(МАОУ «СОШ № 3»)

ПРИКАЗ

22.08.2018

№ 165-Д

г. Ревда

**Об организации питания учащихся
в первом полугодии 2018-2019 учебного года**

Руководствуясь Постановлением администрации городского округа Ревда от 20.08.2018г. № 2003 «Об организации питания обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях, подведомственных управлению образования городского округа Ревда, в первом полугодии 2018-2019 учебного года», а также в целях профилактики хронических заболеваний, укрепления здоровья детей, совершенствование системы организации и улучшения качества питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся по очной форме обучения в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» силами организации общественного питания «ИП О.В. Ефремова», выигравшей открытый конкурс.

2. **Осуществлять за счет средств областного бюджета** предоставление бесплатного питания (обед) учащимся по очной форме обучения в 5-11 классах.

- из числа **детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей** (основание: заявление законных представителей, копия приказа Управления социальной политики по городу Ревде, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) и ребенка, приказ директора школы);

- **детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума**, установленного в Свердловской области (основание: заявление родителей, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) и ребенка, приказ директора школы);

- **детей из многодетных семей** (основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется директором школы, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) и ребенка, приказ директора школы)

- **из расчета 68 рублей в день на одного учащегося;**

- **за счет средств родителей** (законных представителей) предоставление питания (завтрак или полдник) **из расчета 31 рубль в день на одного учащегося** в случае, если интервалы между приемами пищи превышают 3,5-4 часа.

3. **Осуществлять за счет средств областного бюджета** предоставление бесплатного питания (обед) учащимся по очной форме обучения **в начальных классах** из расчета **58 рублей** в день на одного учащегося;

- **за счет средств родителей** (законных представителей) предоставление питания (завтрак или полдник) **из расчета 31 рубль** в день на одного учащегося в случае, если интервалы между приемами пищи превышают 3,5-4 часа.

4. **Осуществлять за счет средств областного бюджета** предоставление бесплатного двухразового питания (завтрак и обед) учащимся по очной форме обучения **с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам** (основание: заявление родителей, копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы,

подтверждающей факт установления инвалидности (для детей-инвалидов); копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья); приказ директора школы, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) и ребенка из расчета:

- **89 рублей** в день на одного учащегося в 1-4 классах (31 рубль– завтрак; 58 рублей - обед);

- **99 рублей** в день на одного учащегося в 5-11 классах (31 рубль – завтрак; 68 рублей - обед).

5. Осуществлять за счет средств родителей (законных представителей) предоставление питания (обед) учащимся по очной форме обучения в **5-11 классах** (за исключением категорий учащихся 5-11 классов, указанных в пункте 2) из расчета **68 рублей** в день на одного учащегося.

- за счет средств родителей (законных представителей) предоставление питания (завтрак или полдник) учащимся из расчета **31 рубль** в день на одного учащегося в случае, если интервалы между приемами пищи превышают 3,5-4 часа.

6. Предусмотреть в заявлениях родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания согласие на обработку персональных данных и их размещение в ЕГИССО.

7. Организовать буфетную систему питания учащихся дополнительно к существующей системе через кассу после 11 часов.

8. Организации общественного питания, выигравшей открытый конкурс, обеспечить соблюдение норм питания в зависимости от возраста учащихся.

9. Предоставление питания учащимся по очной форме обучения осуществляется исходя из фактического посещения учащимися образовательной организации.

10. Классным руководителям, ответственному лицу за организацию питания Мурашовой Л.В. вести ежедневный учет фактического посещения столовой учащимися, заполнять ведомости и сдавать их в бухгалтерию ежемесячно.

11. Бухгалтерии вести строгий учет средств, предоставляемых из областного бюджета на организацию бесплатного питания учащихся по очной форме обучения.

12. Заместителю директора по АХР Масловской М.А. вести учет расходования коммунальных услуг по пищеблоку.

13. Разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательной организации

14. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, связанные с организацией питания учащихся, возникшие с 1 сентября 2018г.

Директор



А.А. Козырина

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по АХР

Преподаватель-организатор ОБЖ

дата _____ подписи _____

дата _____ подписи _____

Масловская М.А.

Мурашова Л.В.

Состав бракеражной комиссии

МАОУ СОШ № 3, ул.Российская, 44:

1. Утюмова Н.В. – заведующая производством
2. Мурашова Л.В. – ответственная за питание
3. Макерова Л.Н. – фельдшер (по согласованию)

МАОУ СОШ № 3, ул.Кирзавод, 12а:

1. Жовтюк С.А. – заведующая производством
2. Колеватова И.А. – руководитель структурного подразделения
3. Голуб С.В. – фельдшер (по согласованию)